

**1. Общие положения**

* 1. Положение о системе внутреннего мониторинга качества образования (далее - Положение) определяет цели, задачи, принципы системы оценки качества образования в дошкольном учреждении (далее внутренняя система оценки качества образования или ВСОКО), ее организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования), а также, общественное участие в оценке и контроле качества образования.
  2. Положение представляет собой локальный акт, разработанный в соответствии с действующими правовыми и нормативными документами системы образования:
* Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 23. 12.2012 № 273 ФЗ (с изменениями и дополнениями).
* Постановление Правительства РФ от 11.03.2011 N 164 «Об осуществлении государственного контроля (надзора) в сфере образования».
* Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 N 1014 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам образовательным программам дошкольного образования»
* СанПиН 2.4.2.3044-13 -Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».
* Приказ Министерства образования и науки РФ от 14 декабря 2017 г. № 1218 “О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462”;
* Устав дошкольного образовательного учреждения и др.
  1. В настоящем Положении используются следующие термины:

*ФГОС ДО* – федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования;

*Качество образования* - комплексная характеристика образования, выражающая степень его соответствия федеральным государственным образовательным стандартам дошкольного образования образовательным стандартам) и потребностям заказчика, в том числе степень достижения воспитанниками планируемых результатов освоения основной образовательной программы (далее ООП ДО образовательного учреждения, далее-ДОУ), адаптированной образовательной программы ( далее АООП ДО).

*Качество условий* - выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса: организация питания в дошкольном учреждении. реализация мер по обеспечению безопасности воспитанников в организации образовательного процесса.

*Государственный образовательный стандарт дошкольного образования* представляет собой совокупность обязательных требований к дошкольному образованию. Государственный образовательный стандарт дошкольного образования является ориентиром для независимой оценки качества дошкольного образования.

*Критерии* - признак, на основании которого произведена оценка, классификация оцениваемоего объекта.

*Мониторинг* - в системе образования - комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно - качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечение общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах.

*Измерение* – метод регистрации состояния качества образования, а также оценка уровня образовательных достижений, которые имеют стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.

– *Целевой ориентир* – форма планирования образовательных результатов воспитанников в процессе освоения ООП ДО;

–*Диагностика индивидуального развития воспитанников* – система психолого-педагогического контроля достижения целевых ориентиров ООП ДО, АООП ДО, целью которого является своевременное выявление проблем в развитии, оказание воспитанникам адресной психолого-педагогической помощи и последующий анализ эффективности педагогических действий.

В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

* + - образовательная статистика;
    - мониторинговые исследования;
    - социологические опросы;
    - отчеты воспитателей и других педагогов дошкольного учреждения;
    - посещение занятий, мероприятий, организуемых педагогами дошкольного учреждения.

# Основные цели, задачи, функции и принципы системы оценки

**качества образования**

2.1 Целью внутренней системы оценки качества образования является установление соответствия качества дошкольного образования в ДОУ федеральным государственным образовательным стандартам дошкольного образования.

* 1. Задачами системы оценки качества образования являются:
     1. Определение объекта системы оценки качества образования, установление параметров. Подбор, адаптация, разработка, систематизация нормативно-диагностических материалов, методов контроля.
     2. Сбор информации по различным аспектам образовательного процесса, обработка и анализ информации по различным аспектам образовательного процесса.
     3. Принятие решения об изменении образовательной деятельности, разработка и реализация индивидуальных маршрутов психолого-педагогического сопровождения детей.
     4. Изучение состояния развития и эффективности деятельности дошкольного учреждения, принятие решений, прогнозирование развития;
     5. Расширение общественного участия в управлении образованием в дошкольном учреждении.

2.3.Основными принципами системы оценки качества образования ДОУ являются:

* принцип объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
* принцип открытости, прозрачности процедур оценки качества образования; преемственности в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования;
* принцип доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
* принцип рефлективности, реализуемый через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели; повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;
* принцип оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);
* принцип инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
* принцип минимизации системы показателей с учетом потребностей разных уровней управления; сопоставимости системы показателей с муниципальными, региональными аналогами;
* принцип взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимостей;
* принцип соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в дошкольном учреждении.

# Организационная и функциональная структура системы оценки качества образования

* 1. Организационная структура ДОУ, занимающаяся оценкой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: руководителей дошкольного учреждения, педагогический совет, временные структуры (творческие группы педагогов, комиссии и др.).
  2. *Руководители дошкольного учреждения:*
* формируют блок локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО дошкольного учреждения и приложений к ним, утверждает их приказом заведующего дошкольного учреждения и контролируют их исполнение;
* разрабатывают мероприятия и готовят предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования в дошкольном учреждении, участвует в этих мероприятиях;
* обеспечивают на основе образовательных программ проведение в дошкольном учреждении контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
* организуют систему мониторинга качества образования в дошкольном учреждении, осуществляют сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития; анализируют результаты оценки качества образования на уровне дошкольного учреждения;
* обеспечивают условия для подготовки педагогов дошкольного учреждения и общественных экспертов (члены Совета родителей и д.р.) к осуществлению контрольно-оценочных процедур;
* обеспечивают предоставление информации о качестве образования на различные уровни системы оценки качества образования; формируют

информационно – аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы дошкольного учреждения за учебный год, самообследование деятельности образовательного учреждения, публичный доклад);

* принимают управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО.
  1. *Временные группы ( мониторинговые группы, комиссии):*
* участвуют в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития дошкольного учреждения;
* участвуют в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов дошкольного учреждения;
* содействуют проведению подготовки работников дошкольного учреждения и общественных экспертов по осуществлению контрольно- оценочных процедур;
* готовят предложения для руководителей по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне дошкольного учреждения.
  1. *Педагогический совет дошкольного учреждения:*
* принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования дошкольного учреждения;
* принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования;
* принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации воспитательно-образовательного процесса в дошкольном учреждении;
* участие в оценке качества и результативности труда работников дошкольного учреждения, распределении выплат стимулирующего характера работникам и согласовании их распределения в порядке, устанавливаемом локальными актами дошкольного учреждения;
* содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
* принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в дошкольном учреждении;
* заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций, взаимодействующих с дошкольным учреждением по вопросам образования и воспитания обучающихся, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима в дошкольном учреждении, об охране труда, здоровья и жизни воспитанников и другие вопросы образовательной деятельности дошкольного учреждения.

# Реализация внутреннего мониторинга качества образования

* 1. Реализация внутреннего мониторинга качества образования осуществляется на основе нормативных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих реализацию всех процедур контроля и оценки качества образования.
  2. Мероприятия по реализации целей и задач ВСОКО планируются и осуществляются на основе проблемного анализа образовательного процесса дошкольного учреждения, определения методологии, технологии и инструментария оценки качества образования.
  3. 4.1 Предметом системы оценки качества образования являются:
* *качество условий реализации основной образовательной программы образовательного учреждения, адаптированной основной образовательной программы*
* *качество организации образовательного процесса.*
* *качество результата освоения ООП, АООП образовательного учреждения.*
  1. Реализация ВСОКО осуществляется посредством существующих процедур оценки качества образования.

4.2 Содержание процедуры оценки качества условий реализации основной образовательной программы (ООП) дошкольного образования , АООП ДО образовательного учреждения включает в себя:

*4.2.1 Требования к психолого-педагогическим условиям* **(Приложение 1 Карта оценки деятельности сотрудников по созданию психолого-педагогических условий в ДОУ)**

* наличие системы психолого-педагогической оценки развития воспитанников, его динамики, в том числе измерение их личностных образовательных результатов.
* наличие условий для медицинского сопровождения воспитанников в целях охраны и укрепления их здоровья;
* наличие консультативной поддержки педагогов и родителей по вопросам воспитания и обучения воспитанников, специального и инклюзивного образования (в случае его организации);
* наличие организационно-методического сопровождения процесса реализации ООП, АООП , в том числе в плане взаимодействия с социумом;
* оценка возможности предоставления информации об образовательных программах семье и всем заинтересованным лицам, вовлечённым в образовательный процесс, а также широкой общественности;
* оценка эффективности оздоровительной работы (здоровьесберегающие программы, режим дня и т.п.).
* динамика состояния здоровья и психофизического развития воспитанников;

*4.2.2 Требования к кадровым условиям* **(Приложение 2.1** **Карта анализа кадровых условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования,** **Приложение 2.2 Лист оценки качества специальных кадровых условий реализации адаптированной образовательной программы )**

* + - * + укомплектованность кадрами;
        + образовательный ценз педагогов;
        + уровень квалификации (динамика роста числа работников, прошедших КПК);
        + динамика роста прохождения аттестационных мероприятий;
        + результативность квалификации (профессиональные достижения педагогов);
        + наличие кадровой стратегии.

*4.2. 3 Требования к материально-техническим условиям (***Приложение 3.1****Карта анализа материально-технических условий реализации ООП и АООП ДОО ,Приложение 3.2 Карта анализа материально-технических обновлений реализации ООП и АООП)**

* + - * + оснащенность групповых помещений, кабинетов современным оборудованием, средствами обучения и мебелью;
        + оценка состояния условий воспитания и обучения в соответствии с нормативами и требованиями СанПиН;
        + оценка соответствия службы охраны труда и обеспечения безопасности (ТБ, ОТ, ППБ, производственной санитарии, антитеррористической безопасности) требованиям нормативных документов;
        + информационно – технологическое обеспечение (наличие технологического оборудования, сайта, программного обеспечения)
  1. *.4 Требования к финансовым условиям* **(Приложение 4 Карта анализа материально-технических обновлений реализации ООП и АООП**

*-* финансовое обеспечение реализации ООП, АООП бюджетного образовательного учреждения осуществляется исходя из стоимости услуг на основе государственного (муниципального) задания.

*4.2 5 Требования к развивающей предметно-пространственной среде* **(Приложение 5 Карта оценки организации РППС среды в группе в соответствии с ФГОС ДО)**

* + - * + соответствие компонентов предметно-пространственной среды реализуемой образовательной программе ДОУ и возрастным возможностям обучающихся;
        + организация образовательного пространства и разнообразие материалов, оборудования и инвентаря (в здании и на участке) в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта (трансформируемость, полифункциональность, вариативность, доступность, безопасность);
        + наличие условий для специального и инклюзивного образования (в случае его организации);
        + наличие условий для общения и совместной деятельности воспитанников и взрослых (в том числе воспитанников разного возраста), во всей группе и в малых группах, двигательной активности воспитанников, а также возможности для уединения;
        + учёт национально-культурных, климатических условий, в которых осуществляется образовательный процесс.

**4.3** **Содержание процедуры оценки качества организации образовательного процесса** **(Приложение 6** **Форма оценочного листа для проведения процедуры внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО) МБДОУ «Детский сад № 365»)** включает в себя:

*-* результаты лицензирования;

* оценку рациональности выбора рабочих программ и технологий;
* обеспеченность методическими пособиями и литературой;
* эффективность механизмов самооценки и внешней оценки деятельности путем анализа ежегодных отчетов о самообследовании; **(Приложение 9 Анализ занятия в ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО)**
* оценку открытости дошкольного учреждения для родителей и общественных организаций, анкетирование родителей;
* участие в профессиональных конкурсах разного уровня;

**4.4 Содержание процедуры оценки качества результата освоения ООП ДО, АООП ДО** включает в себя:

-наличие системы педагогической диагностики, отражающей соответствие уровня достижения воспитанниками возрастных целевых ориентиров; **(Приложение 7** **Карта показателей, характеризующих соответствие результатов освоения ООП ДО, АООП ДО ОВЗ в виде целевых ориентиров требованиям ФГОС ДО)**

- наличие системы комплексной психолого-педагогической диагностики, отражающей динамику индивидуального развития детей; (Приложение 8 Карта показателей, характеризующих соответствие результатов освоения АООП ДО ОВЗ, индивидуальных образовательных программ целевым ориентирам

-наличие психолого-педагогического сопровождения детей с особыми образовательными потребностями; (протоколы ПМПк образовательного учреждения)

-динамика показателя здоровья детей;

-динамика уровня адаптации детей раннего возраста; ( дневники адаптации, аналитическая справка по результатам адаптации)

- уровень удовлетворенности родителей качеством предоставляемых услуг ДОУ**.(Приложение 8 Анкета для родителей)**

* 1. Критерии выступают в качестве инструмента, призванного наполнить содержанием оценку и обеспечить измерение уровня достижений результатов деятельности дошкольного образовательного учреждения.
  2. **Критерии** представлены **набором расчетных показателей**, которые при необходимости могут корректироваться, источником расчета являются данные статистики.

# Общественное участие в оценке и контроле качества образования

5.1. Придание гласности и открытости результатов оценки качества образования осуществляется путем предоставления информации:

-основным потребителям результатов системы оценки качества образования;

-средствам массовой информации через отчет о самообследовании;

- размещение аналитических материалов, результатов оценки качества образования на официальном сайте ДОУ.

1. **Периодичность проведения**

**внутренней системы оценки качества образования**:

- качество организации образовательного процесса- 1 раз в год и по необходимости

- качество результатов освоения образовательных программ- 2 раза в год;

– качество условий реализации образовательных программ- 1 раз в год и по необходимости

**Приложение 6**

**Форма оценочного листа для проведения процедуры**

**внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО)**

**МБДОУ «Детский сад № 365»**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п\п | **Критерий** | **Показатели / индикаторы Инструментарий** | Оценка в баллах | | | **Количество баллов** |
| Соответствует | Частично соответствует | Не соответствует |
| 2 | 1 | 0 |
| 1. | Открытость дошкольного учреждения для родителей и общественных организаций | - Полнота и актуальность информации об организации,  размещенной на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети “Интернет”  в том числе на официальном сайте в сети Интернет [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru/) |  |  |  |  |
| - Наличие на официальном сайте организации в сети Интернет сведений о педагогических работниках организации |  |  |  |  |
| - Доступность взаимодействия с получателями образовательных услуг по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, предоставляемых на официальном сайте организации в сети Интернет, в том числе наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы организации |  |  |  |  |
| **Итого по критерию** | | | |  |
| 2. | Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность | Материально-техническое и информационное обеспечение организации:  - Соответствие учебно-методического обеспечения в ДОУ образовательной программе ДО (Анализ паспортов групп, кабинетов)  - Соответствие предметно-пространственной среды требованиям ФГОС ДО и ООП ДО, АООП ДО (Анализ паспортов групп, кабинетов ДОУ) |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Наличие необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся |  |  |  |  |
| Условия для индивидуальной работы с обучающимися |  |  |  |  |
| Наличие дополнительных образовательных программ |  |  |  |  |
| Наличие возможности развития творческих способностей и интересов обучающихся, включая их участие в конкурсах и олимпиадах (в том числе во всероссийских и международных), выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях (Карта результативности участия ДОУ в конкурсах разного уровня) |  |  |  |  |
| Наличие условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (анализ комплектования групп, наличие специалистов для работы с детьми с ОВЗ) |  |  |  |  |
| **Итого по критерию** | | | |  |
| 3. | Условия качества реализации образовательной деятельности в ДОУ | Наличие лицензии |  |  |  |  |
| Наличие ООП ДО |  |  |  |  |
| Наличие АООП ДО |  |  |  |  |
| Соответствие образовательных программ требованиям ФГОС ДО |  |  |  |  |
| Уровень самооценки и внешней оценки деятельности педагогов (Анализ листов оценивания образовательной деятельности педагогов) |  |  |  |  |
| Участие воспитанников ДОУ в творческих, интеллектуальных, оздоровительных конкурсах и социальных проектах разного уровня (Карта результативности участия воспитанников ДОУ в конкурсах разного уровня) |  |  |  |  |
| Участие воспитанников педагогов ДОУ в профессиональных конкурсах разного уровня (Карта результативности участия педагогов ДОУ в конкурсах разного уровня) |  |  |  |  |
| **Итого по критерию** | | | |  |
| 4. | Удовлетворенность родителей качеством предоставляемых услуг ДОУ |  | | Доля от общего числа опрошенных в % | | |
| Соответствует | Частично соответствует | Не соответствует |
| Удовлетворенность родителей работой ДОУ (Анкета для родителей) | |  |  |  |
| Удовлетворенность степенью информированности (в том числе по вопросам реализации ОП ДО) (Анкета для родителей) | |  |  |  |
| Удовлетворенность родителей характером их взаимодействия с педагогами, руководителем ДОУ (Анкета для родителей) | |  |  |  |
| Удовлетворенность родителей качеством реализации дополнительных образовательных программ (Анкета для родителей) | |  |  |  |
| **Итого среднее по критерию** | |  |  |  |

**Приложение 1.**

**Карта оценки деятельности сотрудников по созданию психолого-педагогических условий в ДОУ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Показатель** | **Индикатор** | **Показатель/ индикатор подтверждается 3** | **Показатель/ индикатор скорее подтверждается**  **2** | **Показатель/ индикатор**  **скорее не подтверждается 1** | **Показатель/ индикатор не подтверждается 0** |
| **1. Взаимодействие сотрудников с детьми** | * **Сотрудники создают и поддерживают доброжелательную атмосферу в группе, способствуют установлению доверительных отношений с детьми:** * обращаются к детям по имени, общаются с детьми дружелюбно, уважительно, вежливо, ласково (гладят по голове, обнимают, сажают на колени и т.п.); * поддерживают доброжелательные отношения между детьми (умело разрешает конфликтные ситуации, собственным примером демонстрируют положительное отношение ко всем детям); * голос взрослого не доминирует над голосами детей, в группе наблюдается естественный шум (подвижные игры, смех, свободный разговор и пр.); * взрослые не прибегают к негативным дисциплинарным методам, которые обижают, пугают или унижают детей; * в индивидуальном общении с ребенком выбирают позицию   «глаза на одном уровне»;   * учитывают потребность детей в поддержке взрослых (проявляют внимание к настроениям, желаниям, достижениям и неудачам каждого ребенка, успокаивают и подбадривают расстроенных детей и т.п.). |  |  |  |  |
| **1.2.Сотрудники чутко реагируют на инициативу детей в общении:**  **-** побуждают детей высказывать свои чувства и мысли, |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | рассказывать о событиях, участниками которых они были (о своей семье, друзьях, мечтах, переживаниях и пр.); сами делятся своими переживаниями, рассказывают о себе, выслушивают детей с вниманием и уважением;   * вежливо и доброжелательно отвечают на вопросы и обращения детей, обсуждают их проблемы; * окликаются на любые просьбы детей о сотрудничестве и совместной деятельности (вместе поиграть, почитать, порисовать и пр.); в случае невозможности удовлетворить просьбу ребенка объясняют причину. | |  | | |  | |  | |  | |
| **1.3. Взаимодействуя с детьми, сотрудники учитывают их возрастные и индивидуальные особенности:**   * в ходе игры, занятий, режимных моментов и в свободной деятельности учитывают привычки, характер, темперамент, настроение, состояние ребенка (терпимо относятся к затруднениям, позволяют действовать в своем темпе, помогают справиться с трудностями, стремятся найти особый подход к застенчивым, конфликтным детям и др.); * предлагая образцы деятельности, не настаивают на их точном воспроизведении детьми младшего и среднего дошкольного возраста; * отмечая ошибки старших детей, делают это мягко, не ущемляя достоинство ребенка; | |  | | |  | |  | |  | |
|  | **1.4. Сотрудники уделяют специальное внимание детям с особыми потребностями:**   * помогают детям с особыми потребностями включиться в детский коллектив и в образовательный процесс; * уделяют специальное внимание детям, подвергшимся физическому или психологическому насилию (своевременно выявляют случаи жестокого или пренебрежительного обращения с ребенком, оказывают поддержку в соответствии с рекомендациями специалистов) | |  | | |  | |  | |  | |
| **1.5.** | **Сотрудники используют**  **позитивные способы** | |  | | | | | | | |
|  | **коррекции поведения детей:**   * чаще пользуются поощрением, поддержкой детей, чем порицанием и запрещением; * порицания относят только к отдельным действиям ребенка, но не адресуют их к его личности, не ущемляют его достоинства (например, «Ты поступил плохо», но не «Ты плохой» и т.п.); * корректируя действия ребенка, взрослый создает ситуацию, из которой ребенок находит правильное решение. | |  | |  | |  | |  | |
| **1.6. Педагоги планируют образовательную работу (развивающие игры, занятия, прогулки, беседы, экскурсии) с каждым ребенком и с группой детей на основании данных психолого-педагогической диагностики развития каждого ребенка.** | |  | |  | |  | |  | |
| **2. Взаимодействие сотрудников с родителями:** | **2.1. «Конструктивное взаимодействие с родителями воспитанников с учетом включенности родителей в ОП»:**   * планирование работы с родителями на учебный год; * использование разнообразных форм, методов, способов работы с родителями; * включенность родителей в образовательную деятельность (наличие совместных мероприятий, продуктов совместной деятельности). | |  | |  | |  | |  | |
| **2.2. Удовлетворенность родителей созданными психолого- педагогическими условиями в ДОУ** | |  | |  | |  | |  | |
| **Итог** | | |  | |  | |  | |  | |
| **Выводы:** | | |  | |  | |  | |  | |

**Приложение 2.1**

**Карта анализа кадровых условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования**

Дата

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Показатели оценки кадровых условий реализации ООП ДОО** | **Критерии оценки кадровых условий реализации ООП ДОО** | **Фактические данные** |
| квалификация педагогических работников | соответствие квалификации педагогических работников требованиям, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих | % педагогических работников, соответствующих требованиям |
| квалификация учебно- вспомогательного персонала | соответствие квалификации учебно-вспомогательного персонала требованиям, установленным в Едином квалификационном справочнике  должностей руководителей, специалистов и служащих | % учебно-вспомогательного персонала,соответствующих требованиям |
| должностной состав реализации ООП ДО да/нет | соответствие должностей педагогических работников содержанию ООП ДО | да/нет |
| профильная направленность квалификации педагогических работников в соответствии с занимающей должностью | да/нет |
| количественный состав реализации ООП ДО | отсутствие вакансий | да/нет |
| компетенции педагогических работников | * способность педагогических работников обеспечивать эмоциональное благополучие детей * способность педагогических работников обеспечивать поддержку индивидуальности и инициативы детей * способность педагогических работников устанавливать правила взаимодействия в разных ситуациях * способность педагогических работников к построению вариативного образования, ориентированного на индивидуальные особенности развития детей * способность педагогических работников к конструктивному взаимодействию с родителями воспитанников. | да/нет |
| **Выводы:** | | |

**Приложение 2.2**

**Лист оценки качества специальных кадровых условий реализации адаптированной образовательной программы**

**Дата**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ показателя** | **Показатели** | **индикатор** | **баллы** |
| 1.1 | Наличие в ДОУ специалиста для работы с детьми с НОДА, с детьми с ЗПР в группах компенсирующей, комбинированной направенности ОВЗ (учитель-логопед, учитель-дефектолог, педагог-психолог) | - Наличие (1 балл)  – отсутствие (0 баллов) специалистов |  |
| 1.2 | Отсутствие вакансий специалистов, укомплектованность  ДОУ специалистами (соответствие физических лиц единицам штатного расписания) | Укомплектованность специалистами  - 100% (1 балл)  – менее 100% (0) баллов |  |
| 1.3 | Соответствие квалификации специалистов требованиям, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих | - Соответствует (1 балл)  – не соответствует (0 баллов) |  |
| 1. 4 | Квалификационный уровень специалистов | Имеют квалификационную категорию – 1 балл,  не имеют- 0 баллов |  |
| Выводы: | | | |

**Приложение 3.1**

**Карта анализа материально-технических условий реализации ООП и АООП ДОО**

**Дата**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Показатели оценки материально-технических условий реализации ООП ДОУ, АООП ДО | Критерии оценки материально-технических условий реализации ООП ДОУ,АООП ДОУ | Фактические данные |
| средства обучения и воспитания детей | соответствие средств обучения и воспитания возрастным и индивидуальным особенностям развития детей | Соответствуют (не соответствуют) |
| учебно-методическое обеспечение ООП ДО, АООП ДО ДОУ | обеспеченность ООП ДОУ учебно-методическими комплектами, оборудованием, специальным оснащением | % обеспеченности |
| материально-техническое обеспечение ООП ДО , АООП ДО ДОУ | соответствие материально-технических условий требованиям пожарной безопасности | да/нет |
| соответствие материально-технических условий требованиям СанПин | да/нет |
| предметно-пространственная среда | соответствие предметно-пространственной среды требованиям ООП ДО | да/нет |
| Выводы: | | |

**Приложение 3.2**

**Карта анализа материально-технических обновлений реализации ООП и АООП**

**Дата**

|  |  |
| --- | --- |
| **Показатели обновлений за год** | **количество** |
| Информационно-технические (компьютеры и т.д.) |  |
| Методические материалы (пособия, дид. игры, картины, методическая литература и т.д.) |  |
| Спортивный инвентарь |  |
| Мебель |  |
| Малые игровые формы на участках |  |
| Оснащение кабинетов логопедов, дефектологов |  |

**Приложение 4**

**Карта анализа финансовых условий реализации основной образовательной программы (ООП ДО), АООП ДО (адаптированной основной образовательной программы)**

**Дата**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Показатели оценки финансовых условий реализации ООП ДОУ** | **Критерии оценки финансовых условий реализации ООП ДОУ** | **Фактические данные** |
| Выделенные средства субвенции (исходя из показателя \_\_\_ руб. на 1 ребенка) | фактический объем расходов на реализацию ООП ДОУ | Данные в рублях |
| Привлечение дополнительных финансов на реализацию ООП ДОУ (участие в конкурсах, грантовых проектах) | объем привлечения финансов на реализацию ООП ДОУ | Данные в рублях |
| Спонсорская, благотворительная помощь попечителей или сторонних организаций | объем выделенных финансов на реализацию ООП ДОУ | Данные в рублях |
| Выводы: |  |  |

**Приложение 5.**

**Карта оценки организации РППС среды в группе в соответствии с ФГОС ДО**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Показатели** | **Индикаторы** | **Соответс твует** | **Частично соответст вует** | **Не соответст вует** |
| 1 | **Насыщенность предметно- пространственной развивающей среды**. | -организация пространства группы соответствует возрасту, индивидуальным особенностям детей |  |  |  |
| -тема комплексно-тематического планирования имеет свое отражение во всех развивающих центрах |  |  |  |
| -при организации пространства учитывается гендерная специфика |  |  |  |
| -наличие и разнообразие оборудования (оздоровительного, спортивного, игрового и т.д.) |  |  |  |
| -соответствие данного материала возрасту детей в группе и его развивающий потенциал (обеспечение зоны актуального и ближайшего развития) |  |  |  |
| *-* наличие центра экспериментирования в соответствии с возрастом |  |  |  |
| -наличие в группе неоформленного игрового материала |  |  |  |
| *-*наличие технических средств обучения в группе |  |  |  |
| -наличие в старшых и подготовительных группах материалов, отражающих региональный компонент. |  |  |  |
| 2 | **Трансформируемость среды** | -мебель лѐгкая, невысокая, соответствует росту, возрасту дошкольника |  |  |  |
| *-*имеются напольные сквозные полочки |  |  |  |
| -мебель расставлена не по периметру группы |  |  |  |
| -наличие полифункциональных ширм, перегородок и т.д. |  |  |  |
| -наличие переносных магнитных досок |  |  |  |
| 3 | **Полифункциональ-ность среды:** | -использование продуктов детской и взрослой дизайн-деятельности для оформления макро-микросреды |  |  |  |
|  |  | -имеется «стена творчества» |  |  |  |
| - наличие полифункциональных ширм, перегородок и т.д. |  |  |  |
| 4 | **Вариативность среды** | -в группе выдержано зонирование пространства (выделены активная, рабочая, спокойная зоны) |  |  |  |
| -наличие центров по пяти основным образовательным областям |  |  |  |
| -в группе имеется пространство для уединения |  |  |  |
| -рациональное расположение центров в группе |  |  |  |
| 5 | **Доступность среды** | -соотношение масштаба «рост-глаз-рука» |  |  |  |
| -доступность в использовании игр, игрушек, материалов, пособий, обеспечивающих все основные виды детской активности, в том числе и для детей с ограниченными возможностями |  |  |  |
| -доступность игрового материала возрасту детей по содержанию |  |  |  |
| 6 | **Безопасность** | * физическая: * нет острых углов, выступающих острых элементов, игровые жесткие модули закреплены и т.д.), * имеющиеся в пространстве игры, игрушки, пособия и т.д. исправны и сохранны |  |  |  |
| * психологическая * цветовое решение группы (стены окрашены в спокойные пастельные тона), * использование элементов домашней обстановки * цветы, растения (наличие настоящей зелени) |  |  |  |

ФИО, должность

Приложение 7

**Карта показателей,**

**характеризующих соответствие результатов освоения ООП ДО, АООП ДО ОВЗ в виде целевых ориентиров требованиям ФГОС ДО.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Целевые ориентиры | Критерии оценки  (в % соотношении к общему количеству детей) | | | | | |
| **достигнуты** | | **частично**  **достигнуты** | | **не**  **достигнуты** | |
| *Целевые ориентиры образования в младенческом и раннем возрасте* | | | | | | | |
| **1** | Ребенок интересуется окружающими предметами и активно действует с ними; эмоционально вовлечен в действия с игрушками и другими предметами, стремится проявлять настойчивость в достижении результата своих действий; |  | |  | |  | |
| **2** | Использует специфические, культурно фиксированные предметные действия, знает назначение бытовых предметов (ложки, расчески, карандаша и пр.) и умеет пользоваться ими. Владеет простейшими навыками самообслуживания; стремится проявлять самостоятельность в бытовом и игровом поведении |  | |  | |  | |
| **3** | Владеет активной речью, включенной в общение; может обращаться с вопросами и просьбами, понимает речь взрослых; знает названия окружающих предметов и игрушек; |  | |  | |  | |
| **4** | Стремится к общению со взрослыми и активно подражает им в движениях и действиях; появляются игры, в которых ребенок воспроизводит действия взрослого; |  | |  | |  | |
| **5** | Проявляет интерес к сверстникам; наблюдает за их действиями и подражает им; |  | |  | |  | |
| **6** | Проявляет интерес к стихам, песням и сказкам, рассматриванию картинки, стремится двигаться под музыку; эмоционально откликается на различные произведения культуры и искусства; |  | |  | |  | |
| **7** | У ребенка развита крупная моторика, он стремится осваивать различные виды движения (бег, лазанье, перешагивание и пр.) |  | |  | |  | |
| *Целевые ориентиры на этапе завершения дошкольного образования* | | | | | | | |
| **1** | Ребенок овладевает основными культурными способами деятельности, проявляет инициативу и самостоятельность в разных видах деятельности - игре, общении, познавательно-исследовательской деятельности, конструировании и др.; способен выбирать себе род занятий, участников по совместной деятельности; | |  | |  | |  |
| **2** | Ребенок обладает установкой положительного отношения к миру, к разным видам труда, другим людям и самому себе, обладает чувством собственного достоинства; активно взаимодействует со сверстниками и взрослыми, участвует в совместных играх. Способен договариваться, учитывать интересы и чувства других, сопереживать неудачам и радоваться успехам других, адекватно проявляет свои чувства, в том числе чувство веры в себя, старается разрешать конфликты; | |  | |  | |  |
| **3** | Ребенок обладает развитым воображением, которое реализуется в разных видах деятельности, и прежде всего в игре; ребенок владеет разными формами и видами игры, различает условную и реальную ситуации, умеет подчиняться разным правилам и социальным нормам; | |  | |  | |  |
| **4** | Ребенок достаточно хорошо владеет устной речью, может выражать свои мысли и желания, может использовать речь для выражения своих мыслей, чувств и желаний, построения речевого высказывания в ситуации общения, может выделять звуки в словах, у ребенка складываются предпосылки грамотности; | |  | |  | |  |
| **5** | У ребенка развита крупная и мелкая моторика; он подвижен, вынослив, владеет основными движениями, может контролировать свои движения и управлять ими; | |  | |  | |  |
| **6** | Ребенок способен к волевым усилиям, может следовать социальным нормам поведения и правилам в разных видах деятельности, во взаимоотношениях со взрослыми и сверстниками, может соблюдать правила безопасного поведения и личной гигиены; | |  | |  | |  |
| **7** | Ребенок проявляет любознательность, задает вопросы взрослым и сверстникам, интересуется причинно-следственными связями, пытается самостоятельно придумывать объяснения явлениям природы и поступкам людей; склонен наблюдать, экспериментировать. Обладает начальными знаниями о себе, о природном и социальном мире, в котором он живет; знаком с произведениями детской литературы, обладает элементарными представлениями из области живой природы, естествознания, математики, истории и т.п.; ребенок способен к принятию собственных решений, опираясь на свои знания и умения в различных видах деятельности. | |  | |  | |  |
| **8** | У ребенка сформированы предпосылки к учебной деятельности на этапе завершения им дошкольного образования | |  | |  | |  |

Приложение 8

**АНКЕТА ДЛЯ РОДИТЕЛЕЙ**

**Уважаемые родители!**

Пожалуйста, оцените деятельность детского сада и созданные в нем условия для детей по критериям, которые предложены в этой анкете. Поставьте отметку напротив одного из вариантов ответа.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Критерии оценки | Варианты ответа | | | | | |
| Полностью удовлетворен | | | Частично удовлетворен | | Не  удовлетворен |
| **Осведомленность о работе дошкольных групп** | | | | | | |
| О целях, задачах, содержании и формах образовательной деятельности |  | |  | | |  |
| О режиме работы группы |  | |  | | |  |
| Об организации питания детей |  | |  | | |  |
| О проблемах и успехах в развитии и воспитании вашего ребенка |  | |  | | |  |
| **Степень удовлетвореннсоти качеством дошкольного образования детей** | | | | | | |
| Состояние материальной базы |  | |  | | |  |
| Обеспечение игрушками и развивающими пособиями |  | |  | | |  |
| Создание санитарно-гигиенических условий |  | |  | | |  |
| Профессионализм педагогов |  | |  | | |  |
| Взаимоотношения педагогов, специалистов, младших воспитателей с детьми |  | |  | | |  |
| Взаимоотношения педагогов, специалистов, младших воспитателей с родителями |  | |  | | |  |
| Работа по сохранению и укреплению здоровья |  | |  | | |  |
| Услуги по присмотру и уходу (питание, соблюдение режимных моментов (сон, прогулка, гигиенические .процедуры, хозяйственно-бытовое обслуживание) |  | |  | | |  |
| Воспитательно-образовательный процесс  (занятия,деятельность вне занятий:праздники, проекты,конкурсы и др.) |  | |  | | |  |
| Насыщенность образовательного процесса  (разнообразие форм организованной деятельности) |  | |  | | |  |
| Безопасность детей в ходе образовательного процесса |  | |  | | |  |
| **Источники информации, которые позволяют сформировать представление**  **о качестве условий в ДОО** | | | | | | |
| Наглядные средства (стенды, папки, буклеты, ширмы и т.д.) |  |  | | |  | |
| Интернет (сайт ДОО, страница детского сада, вашей группы ВКонтакте) |  |  | | |  | |
| Воспитатель группы |  |  | | |  | |
| Родительские собрания |  |  | | |  | |

Приложение 9

**Анализ занятия в ДОУ (дошкольной организации) в соответствии с требованиями ФГОС ДО**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | **Параметры анализа** | **Занятие: содержание и выводы** |
| **Раздел 1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ** | | |
| 1 | ФИО воспитателя ( педагога дошкольного образования) |  |
| 2 | Дата посещения занятия |  |
| 3 | Образовательная область |  |
| 4 | Группа |  |
| 5 | Дошкольников по списку |  |
| 6 | Дошкольников по факту |  |
| 7 | Цель посещения занятия |  |
| 8 | Своевременность явки воспитателя (педагога) на занятие. |  |
| 9 | Готовность воспитателя (педагога) к началу занятия. |  |
| 10 | Готовность дошкольников к началу занятия. |  |
| 11 | Оснащенность занятия наглядными пособиями, образовательной развивающей средой, ИКТ, дидактическими средствами. |  |
| 12 | Санитарное состояние группы  Температурный режим  Проветривание  Освещение |  |
| 13 | Наличие плана-конспекта занятия. |  |
| 14 | Соответствие темы занятия календарно-тематическому планированию |  |
| **Раздел 2. ТИП, СТРУКТУРА ЗАНЯТИЯ, ЕГО МЕСТО В СИСТЕМЕ ЗАНЯТИЙ** (целевые ориентиры дошкольного образования) | | |
| 1 | социально-коммуникативное развитие; |  |
| 2 | познавательное развитие; |  |
| 3 | речевое развитие; |  |
| 4 | художественно-эстетическое развитие; |  |
| 5 | физическое развитие. |  |
| **Раздел 3. ПСИХОЛОГО - ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ЗАНЯТИЮ** | | |
| 1 | Проектирование занятия в соответствии с индивидуальными и возрастными особенностями дошкольников. |  |
| 2 | Определение объема воспроизводящей и творческой деятельности дошкольников. |  |
| 3 | Сочетание усвоений знаний и понятий в репродуктивном и продуктивном виде. |  |
| 4 | Учет анализа текущей оценки деятельности дошкольников, осуществляемых воспитателем (педагогом). |  |
| 5 | Соотношение нагрузки на память и мышление дошкольников. |  |
| 6 | Использованные воспитателем (педагогом) приемы для активизации мыслительной работы дошкольников. |  |
| 7 | Дифференцированный и индивидуальный подход к дошкольникам, сочетание его с коллективной работой в группе. |  |
| 8 | Учет развивающих и воспитательных возможностей дошкольников. |  |
| 9 | Выполнение санитарных норм:  - Предупреждение утомления и переутомления.  - Чередование видов игровой деятельности.  - Своевременное и качественное проведение физминуток, физпауз.  - Соблюдение правильной рабочей позы. |  |
| 10 | Учет целевых ориентиров дошкольного образования. |  |
| **Раздел 4. ТРЕБОВАНИЯ К ТЕХНИКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЯ** | | |
| 1 | Эмоциональность занятия. Соотношение рационального и эмоционального в работе с детьми. |  |
| 2 | Занятие вызывает интерес, воспитывает познавательную и развивающую потребность |  |
| 3 | Темп и ритм образовательного процесса (должны быть оптимальными, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей) |  |
| 4 | Доминирование атмосферы доброжелательности и активного творческого труда |  |
| 5 | Смена видов игровой деятельности дошкольников |  |
| 6 | Обеспечение комфортных условий для каждого дошкольника в процессе занятия |  |
| 7 | Педагогическое поведение воспитателя (педагога) на занятии. Самообладание и педагогический такт, стиль его поведения, взаимоотношения с детьми. |  |
| 8 | Умение организовать детей на игровую деятельность и поддержание дисциплины |  |
| 9 | Владение голосом, правильность речи, дикции, темп, выразительность, жестикуляция. Использование артистических умений, педагогической техники и исполнительского мастерства |  |
| 10 | Рациональное использование дидактических средств обучения (пособий, ИКТ, пространственно- предметной развивающей среды) |  |
| 11 | Результаты занятия:  социально-нормативные возрастные характеристики возможных достижений ребенка |  |
| **Раздел 5. САМООЦЕНКА РАБОТЫ ВОСПИТАТЕЛЯ (ПЕДАГОГА)**  Самоанализ занятия и его результативности | | |
| **Раздел 6. ВЫВОДЫ и РЕКОМЕНДАЦИИ** | | |
|  | Подпись посетившего занятие: Подпись воспитателя (педагога) |  |

1. признак выражен в полном объеме
2. - частичная выраженность признака

1-. недостаточная выраженность признака

**АКТ**

**внутреннего мониторинга качества образования в МБДОУ «Детский сад № 365»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Объекты мониторинга** | **Нормативные показатели**  **(в картах, таблицах)** | **Показатели** |
|  | **I. Результаты** |  |  |
| **1** | Удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов | Доля( %) родителей, удовлетворенных качеством |  |
| **2.** | Достижение планируемых результатов освоения образовательных программ | Доля (%) воспитанников, достигших целевых ориентиров |  |
|  | **II. Условия** |  |  |
|  | Психолого-педагогическое обеспечение | Соответствие/несоответствие  /неполное соответствие |  |
|  | Кадровое обеспечение | Соответствие/несоответствие  /неполное соответствие |  |
|  | Материально-техническое обеспечение | Соответствие/несоответствие  /неполное соответствие |  |
|  | Финансовое обеспечение | Соответствие/несоответствие  /неполное соответствие |  |
|  | РППС | Соответствие/несоответствие  /неполное соответствие |  |
|  | **III. Организация образовательной деятельности** |  |  |
| **1.** | Открытость образовательного учреждения к взаимодействию | Соответствие/несоответствие  /неполное соответствие |  |
| **2.** | Комфортность условий осуществления образовательной деятельности | Соответствие/несоответствие  /неполное соответствие |  |
| **3.** | Удовлетворенность родителей качеством образовательной деятельности. | Доля( %) родителей, удовлетворенных качеством |  |

Члены мониторинговой группы:

Зам.заведующего по АХЧ

Заместитель заведующего по УВР

Старший воспитатель

Медсестра